

تقویم اجرائی امور دانشجویی و فرهنگی ترم ۹۸۲

تا تاریخ		از تاریخ		شرح	عنوان	ردیف
ماه	روز	ماه	روز			
فروردین	31	اسفند	20	صدور درخواست معافیت و اخذ و ثبت در سامانه و اعمال محدودیت سنوات برای ورودی ها و یا مشمولین جدید	نظام وظیفه	1
اردیبهشت	5	اردیبهشت	1	بررسی نواقص نظام وظیفه (معافیت - تمدید سنوات) و صدور و ارسال اطلاعیه ها ، ابلاغیه ها و اخطاریه ها		2
فروردین	31	فروردین	20	صدور درخواست تمدید سنوات و یا درخواست مهلت (پس از صدور رای کمیسیون)		3
تیر	31	اسفند	1	بررسی درخواست های خروج از کشور و تایید در سامانه الکترونیک ناجا		4
اردیبهشت	31	اردیبهشت	20	تهیه گزارش نواقص و ارائه به معاونت جهت تعیین تکلیف و تعیین وضعیت تحصیلی دانشجویان		5
خرداد	3	خرداد	1	تهیه لیست مدارک اخذ شده از دانشجو و یا دریافت شده از ناجا و تحویل به دبیرخانه جهت بایگانی		6
اسفند	15	اسفند	1	اطلاع رسانی و آغاز فرآیند ثبت نام در پرتال دانشجویی توسط دانشجویان	صندوق رفاه	7
اسفند	15	اسفند	1	بررسی پرونده های اینترنتی و تطبیق و تایید آنها جهت ثبت درخواست و امتوسط دانشجویان		8
تیر	31	اسفند	17	انجام فرآیند بررسی و تخصیص اعتبار و تایید درخواست های وام و تشکیل لیست و ارسال به صندوق رفاه		9
خرداد	31	خرداد	17	بررسی درخواست های تسویه حساب و صدور برگ تسویه و رفع اشکالات تسویه		10
خرداد	2	خرداد	1	تهیه گزارش و ارائه به معاونت اداری و مالی		11
اسفند	22	اسفند	20	اخذ کارت دانشجویی از امور انفورماتیک و تعریف در سامانه اتوماسیون تغذیه	کارت های دانشجویی	12
اردیبهشت	15	اسفند	23	اطلاع رسانی و توزیع کارت های دانشجویی		13
اردیبهشت	31	اردیبهشت	30	تهیه گزارش و ارائه نتیجه به معاونت و تحویل کارت های باقیمانده به حراست		14
اسفند	20	اسفند	15	عقد قرارداد بیمه حوادث دانشجویی	بیمه	15
اسفند	25	اسفند	21	ارائه لیست بیمه (دانشجویان در حال تحصیل) مطابق فرمت بیمه به شرکت طرف قرارداد		16
بهمن	30	بهمن	1	ثبت نام دانشجویان قدیمی	خوابگاه	17
اسفند	10	اسفند	1	ثبت نام دانشجویان جدید الورود		18
اسفند	15	اسفند	15	انتخابات نماینده خوابگاه در شورای صنفی		19
دی	30	دی	20	تعیین نرخ اجاره بها و آماده سازی خوابگاه جهت شروع سالتحصیلی جدید		20
دی	30	دی	27	انجام فرآیند ثبت اطلاعات اولیه در سامانه خوابگاه (تعریف ترم ، تعریف اتاق ها ، ظرفیت ، تعریف فرم و ...)		21

اسفند	27	اسفند	20	بررسی اطلاعات خوابگاه در سامانه خوابگاه و نهایی کردن آنها		22	
اردیبهشت	10	فروردین	16	اجرای طرح پایش سلامت روان	مشاوره و سلامت	23	
اردیبهشت	31	اردیبهشت	10	اجرای مرحله مصاحبه mini طرح پایش سلامت		24	
اردیبهشت	10	آذر	16	اجرای طرح پایش سلامت جسم و معرفی به مراکز سلامت و پزشک		25	
اسفند	5	اسفند	1	عقد قرارداد مشاورین و پزشک		26	
اسفند	1	اسفند	1	اعلام برنامه زمانبندی اتاق مشاوره و سلامت		27	
فروردین	31	فروردین	16	اجرای طرح معرفی مشاوران (کلاس به کلاس)		28	
-	-	-	-	برگزاری مناقصه تهیه غذای دانشجویی و مزایده مدیریت بوفه		تغذیه و بوفه	29
بهمن	29	بهمن	29	ثبت برنامه رزرو روزانه غذا (برنامه هفتگی)			30
اسفند	2	اسفند	1	تعیین و اعلام نرخ غذای دانشجویی و انتشار راهنمای رزرو	31		
فروردین	17	فروردین	16	تکمیل اطلاعات تغذیه و سلف در سامانه فاز ۲ صندوق رفاه	32		
اسفند	15	اسفند	12	فراخوان جذب کار دانشجویی	کاردانشجویی		33
اسفند	25	اسفند	20	گزینش و عقد قرارداد کاردانشجویی		34	
بهمن	30	بهمن	15	فراخوان جذب کادر اجرائی مراسمات		35	
-	-	-	-	تعیین مبلغ حق الزحمه کاردانشجویی و ارائه درخواست به هیئت رئیسه		36	
اردیبهشت	5	فروردین	31	اخذ درخواست های صدور مجوز نشریات دانشگاهی و ارائه به کمیته ناظر نشریات دانشگاه	نشریات دانشگاهی	37	
اردیبهشت	10	اردیبهشت	10	تشکیل اولین جلسه هیئت نظارت بر نشریات دانشگاه		38	
اسفند	15	اسفند	15	انتشار اطلاعیه ثبت نام و اعلام برنامه کلاسهای فوق برنامه	کلاس های فوق برنامه	39	
فروردین	16	فروردین	16	پایان ثبت نام و آغاز برگزاری دوره ها		40	
خرداد	31	خرداد	30	آزمون پایانی		41	
فروردین	25	فروردین	20	دریافت درخواست برگزاری کرسی آزاد اندیشی و ارائه به هیئت نظارت	کرسی های آزاد اندیشی	42	
تیر	2	تیر	1	ارزیابی کرسی های آزاد اندیشی برگزار شده و معرفی برترین کرسی های برگزار شده		43	
پایان هر ترم تحصیلی				شورای انضباطی		44	
دوشنبه اول هرماه				شورای فرهنگی		45	

در صورت لزوم				شورای ناظر بر نشریات	شوراها	46
دوشنبه اول هرماه				شورای حمایت و نظارت بر انجمن های علمی		47
در صورت لزوم				شورای نظارت بر تشکل های اسلامی		48
فروردین	20	فروردین	20	برگزاری جلسه هماهنگی	انجمن های علمی دانشجویی	49
فروردین	25	فروردین	20	اخذ برنامه های علمی و فرهنگی پیش بینی شده برای ترم از انجمن های علمی و اطلاع رسانی		50
اردیبهشت	5	اردیبهشت	3	اخذ پیشنهادات دبیران انجمن ها جهت انتخاب اساتید مشاور و معرفی اساتید مشاور		51
اردیبهشت	15	اردیبهشت	15	برگزاری مجمع دانشگاه و انتخابات هیئت رئیسه مجمع (جلسه همفکری انجمن های علمی)		52
اسفند	16	اسفند	14	برگزاری انتخابات شورای مرکزی (هیئت مدیره انجمن)		53
-	-	-	-	ارائه فعالیت های شاخص انجمن ها جهت شرکت در جشنواره ملی و دانشگاهی حرکت		54
فروردین	30	اسفند	25	اخذ پیشنهاد تشکیل کانون های فرهنگی و ارائه آنها به شورای فرهنگی و ابلاغ مجوز فعالیت پس از تایید شورا		کانون های فرهنگی و هنری
اسفند	22	اسفند	20	برگزاری مجمع عمومی هر کانون و انتخابات شورای مرکزی کانون (شورای مدیریت) پس از عضوگیری	56	
اردیبهشت	13	اردیبهشت	13	تشکیل شورای هماهنگی و انتخاب دبیر شورای هماهنگی انجمن های دانشگاه	57	
-	-	-	-	اخذ گزارش از فعالیت های شاخص کانون ها جهت شرکت در جشنواره ملی و دانشگاهی رویش	58	
اسفند	20	اسفند	20	اعلام زمانبندی اردوهای فرهنگی و تفریحی بهاره	اردوها ، مراسم و مناسبت ها	59
فروردین	20	فروردین	20	اعلام زمانبندی اردوهای علمی و فوق برنامه		60
اسفند	1	اسفند	1	انتشار تقویم فرهنگی و زمانبندی برگزاری مراسم و مناسبت ها		61
فروردین	25	فروردین	20	استخراج آمار کتب موجود و ارائه درخواست جهت تهیه کتب مورد نیاز	کتابخانه	62
اسفند	5	اسفند	1	بررسی سیستم های کامپیوتری موجود در کتابخانه و رفع عیب و اتقاء آنها		63
اسفند	3	اسفند	1	تهیه لیست کتب به امانت گرفته شده و انتشار اطلاعیه و تعیین ضرب الاجل برای بازگرداندن آنها		64
فروردین	20	اسفند	20	اخذ لیست کتب موردنیاز از گروههای آموزشی و ارائه به هیئت رئیسه جهت تهیه از نمایشگاه کتاب		65
اردیبهشت	30	اردیبهشت	20	درج و شماره گذاری کتب جدید و انتشار لیست جهت آگاهی دانشجویان		66
اسفند	5	اسفند	1	عقد قرارداد یا تمدید قرارداد با سالن های ورزشی و مربی های رشته های مختلف جهت تایم های فوق برنامه	امور ورزشی	67
اسفند	10	اسفند	3	فراخوان و ثبت نام تایم های ورزشی فوق برنامه		68
-	-	-	-	جشنواره ورزشی بهاره (به مصادف بودن با ماه مبارک رمضان برگزار نخواهد شد .)		69